



COMPTE RENDU

Comité Hygiène Sécurité et Conditions de Travail de l'AEFE

3 avril 2019

Personnels de Centrale

1. Election du secrétaire du comité Vote

Le candidat de la FSU est élu avec 5 voix pour (FSU), une voix contre (SGEN) et une abstention (SE UNSA)

2. Approbation du compte rendu de la séance du 11 décembre 2018

CR approuvé à l'unanimité.

3. Suivi de CHSCT

a) suivi du groupe de travail relatif aux formations aux premiers secours dans le réseau

La FSU tient à souligner plusieurs erreurs relevées dans le document proposé par l'Agence. Celles-ci seront corrigées. Bien qu'un groupe de travail sur ce dossier ait lieu dans la foulée du CHSCT, la FSU souhaite apporter quelques précisions. Nous rappelons qu'il est inutile que l'équipe nationale AEFE soit composée de 16 personnes (c'est-à-dire d'un.e représentant.e par zone), 4 ou 5 personnes suffiront avec le/la coordinateur.trice (*c'était d'ailleurs la recommandation faite par le Capitaine Leclercq de la DGSCGC lors du 1^{er} groupe de travail*). La FSU rappelle aussi que le poste de coordinateur.trice devra être en centrale. L'Agence n'a toujours pas pris de décision en ce sens mais nous assure que le poste sera pourvu au 1^{er} septembre 2019. L'arbitrage devrait intervenir courant mai.

L'Agence présente les prestataires qui assureront les différentes formations en matière de sureté, sécurité et de secourisme (ANIMS, ANTICIP et CRISALYDE). Concernant la rédaction des référentiels de formation et le dépôt de la demande d'habilitation, l'Agence estime qu'il n'y a pas lieu de s'inquiéter et qu'ils seront dans les temps pour fin juin. La mise en concurrence a été lancée.

b) réalisation des formations hygiène et sécurité au sein des services centraux

La FSU s'interroge sur le faible nombre de participant.es aux différentes formations (STT, gestes et postures...). L'Agence précise que les agents inscrits se désistent parfois pour cause d'incompatibilité d'agenda entre leurs missions et les formations continues (FC). La FSU rappelle que la FC est un droit et qu'il faudrait le rappeler aux agents et aux chefs de service. Il semble par ailleurs que le travail de

sensibilisation sur ces thématiques est à poursuivre et à amplifier auprès des agents, cela étant dans l'intérêt de l'Agence et des personnels.

La FSU demande si une formation aux bonnes postures sera aussi proposée pour les personnels du site parisien. Concernant la formation SST, il semblerait que les agents ont peur de devenir les référent.es en cas de problème. Une formation plus légère de type PSC1 ou GQS serait peut-être plus adaptée et moins anxiogène pour les personnels, ce qui augmenterait peut être le nombre de volontaires pour ce type de formation.

Suite à la demande de la FSU, le directeur annonce qu'il va s'engager dans un travail de sensibilisation auprès des personnels. Il veillera aussi à éviter les conflits d'agenda entre les formations continues et les missions des agents.

c) services centraux Paris :

i. Suite à la réunion entre l'Agence et le propriétaire des bâtiments qui a eu lieu le 6 septembre 2018, pourrait-on faire un nouveau point d'étape sur l'évolution des aménagements liés à la sécurité et qui ont été proposés lors de la visite des locaux du 9 novembre 2017 (portes coupe-feu et sécurisation du service informatique).

L'Agence répond être toujours en discussion avec le propriétaire des bâtiments sur ces questions. Pour la FSU, il n'est pas acceptable que la question de la sécurité incendie ne puisse pas trouver de solutions plus rapidement. Il est rappelé ici le problème des cales qui bloquent les portes coupe-feu en position ouverte ce qui les empêche de jouer leur rôle en cas d'incendie. La FSU demande à ce que les personnels guide et serre-files soit sensibilisé.es sur cette question et qu'il leur soit demandé de retirer les cales en cas d'exercice ou d'évacuation. L'assistant de prévention du site parisien y veillera.

Concernant les problèmes de luminosité constatés lors de la visite des locaux de 2017, la FSU rappelle que les agents du rdj ne sont toujours pas satisfaits. L'Agence répond qu'est envisagée l'installation de luminaires avec variateur comme ceux installés à Nantes.

ii. Les problèmes de ventilation/climatisation/chauffage en RDJ sont récurrents. Où en sommes-nous des travaux nécessaires à l'amélioration des conditions de travail des personnels exerçant en RDJ ?

L'accès pour l'entretien des machineries de climatisation / chauffage nécessiterait le remplacement de certaines parties de faux-plafonds pour faciliter l'entretien nécessaire au bon fonctionnement des systèmes de l'immeuble par les prestataires du propriétaire. Un chiffrage du remplacement et des aménagements nécessaires est en cours.

Là encore, très peu d'avancées sur ce dossier. La FSU rappelle aussi le problème récurrent des WC du rdj : en effet, ceux-ci sont souvent bouchés et entraînent ensuite de mauvaises odeurs dans les bureaux. L'Agence répond que cela était dû à un problème de conception (jonction canalisation/WC) et que cela est désormais réglé.

d) Déontologie : quand sera basculée la rubrique déontologie de l'espace pro vers le site grand public et où en est-on de la rédaction d'un guide de déontologie qui doit être présenté au prochain CT (cf. CHSCT 13 mars 2018) ?

L'AEFE dépend du référent déontologue du MEAE (cf. arrêté du 4 septembre 2017). Celui-ci a publié un guide de déontologie en juin 2018. Toutefois, compte tenu des spécificités de l'AEFE, il a été décidé d'élaborer le propre « guide de déontologie » de l'AEFE sous la forme de fiches thématiques prenant en considération les questions propres aux particularités de l'enseignement français à l'étranger. Ainsi, et suite au CHSCT de mars 2018, un premier groupe de travail (GT) a été organisé le 4 décembre 2018 en présence des organisations syndicales et de l'administration.

L'objectif fixé lors de la tenue de ce GT est de finaliser les fiches dont les thèmes ont été retenus pour une présentation au CHSCT de décembre 2019. A cette fin, un nouveau GT sera donc réuni à l'automne 2019.

La rubrique « déontologie » est pour l'instant enregistrée sur l'espace professionnel du site internet de l'AEFE. Les premières fiches élaborées concernent des rappels juridiques à destination des personnels (cumul d'activités, cadeaux et avantages, harcèlement moral, respect de la vie privée). L'évolution de la rubrique sera envisagée avec la publication du guide propre à l'Agence.

Pour la FSU, afin de rendre plus visibles les fiches actuellement présentes sur le site de l'Agence, celles-ci devraient être accessibles directement via un onglet « déontologie » et non par une recherche par nom. C'est finalement ce qui est fait sur l'espace professionnel du site. Constat est fait que le dossier « déontologie » n'avance pas beaucoup et qu'il a pris du retard sur le calendrier prévu.

4. Nantes : Compte rendu de la visite des unités de travail du 24 janvier 2019

La FSU remercie l'Agence et l'assistant de prévention du site nantais pour la prise en compte des recommandations faites par la délégation du CHSCT et pour leur grande réactivité. Suite aux interrogations de la FSU, l'Agence annonce que les nouveaux défibrillateurs sont désormais installés dans les sites parisiens et nantais.

Le compte-rendu est approuvé à l'unanimité.

5. Paris : présentation des travaux d'aménagement

a) Nous demandons un point de suivi concernant certains déménagements d'agents (SSI), du RDJ vers les étages.

Présentation est faite des travaux envisagés et des changements de bureau occasionnés pour certains personnels. La FSU demande que soient transmis dans le futur et pour de telles présentations en amont du CHSCT tous les plans des bureaux concernés ainsi que les aménagements du mobilier prévus.

L'Agence précise que les travaux et le déménagement des collègues du SSI seront effectués au cours de la semaine du 8 avril 2019. La FSU se félicite de la tenue de ces travaux car ces demandes avaient

été faites par les agents dès l'installation dans les bureaux du rdj en 2017. S'en étaient suivies deux ouvertures de signalement sur le registre SST. Cependant, les discussions doivent se poursuivre avec le SPPE et le service immobilier car les solutions proposées pour leur déplacement semblent soulever quelques réticences. En effet, il semble que les solutions proposées soient faites dans l'urgence et qu'une réflexion sur le long terme doit avoir lieu.

Au niveau du futur bureau de la cheffe du SSI et de son adjoint, un problème de lumière va se poser avec la présence du pilier central. Un déplacement de la cloison permettrait de limiter ce problème. L'Agence précise que les agents sont bien conscient.es de ce problème et que des luminaires spéciaux seront installés.

La FSU demande que soit aussi menée une réflexion plus poussée sur l'utilisation des locaux. Pour certain.es, ce sont des questions de conditions de travail, pour d'autres, ce sont des éléments liés aux impératifs des missions. Un état des lieux sur les salles de réunion devra être fait car l'espace dégagé par le SSI au rdj permettra de faire une, voir deux salles de réunion supplémentaires.

La FSU demande si une étude pour l'installation de puits de lumière ou de déflecteurs de lumière dans le patio a été menée pour améliorer la luminosité du rdj.

Projet adopté à l'unanimité. *La FSU conditionne son vote en faveur de ce projet à la poursuite des discussions avec les agents concerné.es par un changement de bureau.*

6. Consultation du registre santé et sécurité des services centraux

Suite à nos interrogations, l'Agence précise qu'un devis a été demandé à une entreprise pour la réalisation d'une marche d'accès à la terrasse du site nantais. Par ailleurs, le problème de câble signalé au registre nantais est maintenant réglé.

Le secrétaire demande à ce que soit améliorée la communication dans le suivi de résolution des problèmes signalés. En effet, si les ouvertures d'inscriptions au registre sont désormais automatiquement transmises au secrétaire, il n'en est pas de même avec les suites données à ces signalements. Les assistants de prévention communiqueront à présent ces informations.

7. Questions diverses

L'Agence est d'accord pour programmer d'ici les grandes vacances une formation pour les membres du CHSCT. Les organisations syndicales devront se concerter rapidement pour voir si elles demandent une formation initiale à destination des nouveaux membres ou s'il est préférable d'aller plus loin dans la formation déjà reçue.